



ELS CASALS D'ESTIU 2021 SEGUINT LA NORMATIVA DE LA GENERALITAT

Aquesta Guia Informativa es crea seguint la normativa d'obligatori compliment impulsada per la Generalitat de Catalunya. L'entitat complirà amb tots i cadascun dels requisits establerts i comunica a les famílies la informació necessària del seu interès.

L'oferta i normativa d'activitats de la campanya de vacances d'estiu està subjecta a l'evolució de la crisi de la Covid-19 i a les indicacions de les autoritats sanitàries al respecte.

1. ELS CASALS D'ESTIU ES FARAN?

Sí, en les dates i horaris previstos. Estan sotmesos a tenir un mínim de 20 infants participants/setmana.

2. COM S'ORGANITZARAN ELS GRUPS I ESPAIS?

- Als grups els anomenarem "Grups de convivència" i seran de **10 infants cadascun** amb un/a **monitora i espai habitual de referència**, però també aniran a altres espais.
- Estarà format per infants del **mateix curs i/o** d'un curs proper i que tinguin **opcions horàries de participació similars**. Els grups els crearà l'entitat i la direcció del casal i es farà segons les necessitats citades. Demanem a les famílies que no demanin prèviament anar amb infants específics i compreguin que s'intentarà respectar la organització lectiva habitual dins de les possibilitats. Si tot i així es vol fer una petició, s'haurà de fer directament a la directora del casal i entendre que només es tindrà en compte.
- Seran els mateixos durant tota la setmana, però durant el dia (de 13 a 17h) poden canviar segons participació.

3. COM S'ORGANITZARÀ L'EQUIP EDUCATIU?

- Cada monitor/a tindrà un nucli de convivència assignat durant tota la setmana i podrà tenir un màxim de dos 2 nuclis/dia assignats. Al cada nucli també podrà haver vetllador/a en cas que hi hagi infant amb NESE que podran conviure amb el grup excepcionalment.
- De setmana a setmana pot canviar la persona de referència d'un grup (segons participació).





4. QUÈ S'HAURÀ DE FER ABANS D'ENTRAR AL CASAL?

- Abans de l'inici del casal es facilitarà a les famílies un **formulari telemàtic diari de comprovació de símptomes** que s'haurà d'omplir abans d'entrar al casal (inclou la presa de temperatura). Si l'infant presenta símptomes de malaltia no podrà participar i s'haurà d'avisar a la direcció del casal.
- Aquest formulari s'acompanyarà de la **Declaració de Responsabilitat** que firmarà telemàticament cada família assumint la responsabilitat d'acreditar que en els últims 14 dies ni l'infant ni el seu nucli familiar han tingut o presentat cap malaltia. Aquest document també es facilitarà abans de l'inici del casal.
- Tots i totes les participants hauran d'estar al dia de les **vacunes** i presentar còpia del carnet de vacunació juntament amb l'altra documentació requerida.
- ➔ Tota la documentació es crearà per organismes oficials de la Generalitat i és d'ús i compliment obligatori.

5. COM ENTRAREM I SORTIREM DEL CASAL?

- De forma **esglaonada**: Cada nucli de convivència tindrà una entrada i horari assignat que es comunicarà abans de començar el casal.
- Si hi ha **germans/es de diferents edats** no podran entrar junts/es, sinó en la franja de cada nucli de convivència.
- Cada punt d'entrada i sortida ha d'estar separat per **10 metres** com a mínim i cap persona que no sigui un/a infant, personal de l'Associació Dinàmica o de serveis derivats podrà accedir a l'interior del centre.
- **Cada setmana poden variar** els llocs i horaris d'entrada i sortida ja que la participació (i en conseqüència els nuclis de convivència) seran diferents. Per tant, cada dilluns totes les famílies hauran de saber on i quan entrar al casal.
- **L'acollida matinal i de tarda**: Hi haurà 1 educador/a referent per cada grup de 10 i tindran un lloc i horari d'entrada establert. El mateix dia no es podrà usar el servei de forma esporàdica, s'haurà de comunicar amb un mínim de 24h d'antelació de dia laborable.





6. S'HAURÀ DE MANTENIR LA DISTÀNCIA FÍSICA?

Els 2 metres són la distància en que el Departament de Salut, el Ministerio de Sanidad, i el CDC-Center of Disease Control and Prevention situen com a referència per evitar el contagi del COVID-19.

- S'afavoriran activitats que no impliquin contacte físic constant, evitant sobretot que s'apropin els caps i la part superior del tors.
- La distància de 2 metres es respectarà de forma obligada sempre en els moments de menjar, creuaments amb altres grups i espais i persones adultes que no siguin la persona de referència.
- La distància física no implicarà que no es pugui fer acompanyament emocional.

7. HI HAURÀ ÚS OBLIGATORI DE MASCARETA?

- Els i les nenes de **menys de 6 anys no** portaran mascareta en cap ocasió de forma obligatòria.
- Els i les nenes **d'a partir de 6 anys duran mascareta** en tota ocasió. N'hauran de dur una de recanvi en un estoig només per aquesta a la seva bossa. Al casal també n'hi haurà. Durant les activitats esportives no hauran de portar mascareta de forma habitual.
- **Els i les educadores:** En portaran sempre.
- **Les persones de Dinàmic** o d'algun servei del casal d'estiu també en portaran sempre (la persona supervisora, personal de cuina...).
- Si l'infant usa **transport públic** per anar al casal haurà de dur mascareta mentre l'usi. Es demana no usar aquest mètode i procurar fer els trasllats a peu tant com sigui possible.





8. COM SERÀ EL PROTOCOL D'HIGIENE I SALUT?

- Facilitarem punts de **rentat de mans** a molts espais (de referència i comuns). El rentat de mans serà obligatori abans i després de menjar, si s'estornuda o moca, per anar al bany, a les entrades i sortides i en el canvi d'espai d'activitat que impliqui tocar material comú. Es recomana fer un rentat de mans cada 2 hores com a mínim.
- **Rutines** per comprovar la salut d'infants i equip educatiu.
- **Si un/a infant presentés símptomes de Covid-19** tot el seu nucli de convivència s'aïllaria amb la persona de referència en l'espai "Zona d'espera" abans d'abandonar l'activitat. Es comunicaria a les famílies i responsables sanitaris de contacte, informant de la traçabilitat de l'infant seguint el protocol obligatori.
- Cada **espai i materials** comuns seran desinfectats un cop al dia com a mínim. Es ventilaran els espais 3 cops/dia durant 10 minuts en cada ventilació. Els productes i metodologia seran els establerts pel Departament de Salut.

9. QUINES ACTIVITATS FARAN?

- La tipologia d'activitats serà **la prevista**: teatre, música, ioga, tallers, activitats esportives i psicomotrius, activitats en anglès, activitats interculturals i temàtiques, de retrobada i contacte amb la natura ... Es faran activitats d'aigua (remullades i jocs amb aigua) i les tradicionals gimcanes d'aigua 1 dia/setmana.
- S'inclouran activitats per **l'aprenentatge en les rutines COVID**, especialment les que tenen a veure amb la higiene i la protecció.
- Es treballarà pel manteniment del sentit de comunitat: les interaccions socials, el vincle amb les amistats, el contacte amb referents adults/es...
- Es treballarà a través d'activitats adaptades a cada edat i de forma transversal **l'acompanyament emocional**.





10. HI HAURÀ SERVEI DE MENJADOR?

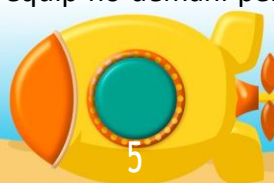
Sí. Si hi ha molta participació alguns/es infants menjaran al seu espai de referència i no al menjador. Es comunicarà abans de començar la metodologia específica de cada grup i servei.

11. FARAN EXCURSIONS? I SORTIDES D'ENTORN?

- **No es faran excursions**, queden anul·lades per garantir la mateixa seguretat que dins del casal. El pressupost habitual que estava destinat a les excursions previstes es reinverteix en molt més material fungible, sanitari i de seguretat, més professionals de lleure i activitats especials que faran entitats externes col·laboradores de forma esporàdica (p.e, tallers de clown, màgia, etc.).
- **Sí que es faran sortides d'entorn proper**, caminant i mai usant transport públic (a parcs, al mercat, etc.).

12. COM S'ORGANITZARAN ELS MATERIALS? QUÈ PORTARAN DE CASA?

- **El dilluns** cada infant ha de portar de casa **un estoig** amb: llapis, goma, maquineta, bolígrafs (primària), colors, retoladors, tisores, barra de cola i cinta adhesiva. L'estoig ha de portar el nom i es quedarà a l'espai del seu grup tota la setmana. Tindrem material fungible d'aquest tipus per si a algú li falta pugui usar-ne i la resta (fulls, pinzells, etc.) el proporcionarà l'entitat a cada nucli.
- **Cada dilluns** hauran de portar la **“bosseta de materials” per tota la setmana**. Poden portar materials naturals (com fulles, sorra...), alimentació (arròs, macarrons...) o material reciclat net (brics, ampolles, taps, rotlles de paper...). Aquest material es guardarà durant tota la setmana i servirà per fer tallers artístics, experimentació, animació del casal...
- **Cada dilluns es durà la bossa de jocs d'aigua** amb tovallola, xancletes que s'agafin bé al peu, banyador i crema solar. A qui li calgui pot portar taps o ulleres. Tot amb nom. Es retornarà cada divendres.
- **Cada dia** es durà esmorzar saludable, un estoig amb una mascareta neta i un got de plàstic. Per fer la migdiada poden portar un llençolet. A qui li calgui haurà de dur una bossa amb una muda sencera de recanvi (sabates incloses). Tot amb nom. No es poden portar joguines ni objectes que l'equip no demani per la correcta higiene dels espais i materials.





13. COM ENS INFORMAREM SOBRE EL CASAL?

- El **web**: A www.estiudinamic.org hi trobareu tota la informació relativa a comunicats i normatives generals.
- Al **blog**: trobareu una pestanya per cada casal amb la informació relativa als horaris setmanals, a la configuració de grups, entrades i sortides i avisos varis. Cal revisar-lo amb assiduitat! Passarem l'enllaç abans de començar el casal.
- La **nota informativa setmanal**: document informatiu on figura l'horari i menú setmanal, la configuració de l'equip, notes sobre material necessari... Estarà penjada al blog del casal abans de cada setmana.
- **Cartells**: Hi haurà cartells impresos a fora del recinte del casal per indicar sortides, entrades i horaris.

14. FINS QUAN PUC MODIFICAR O CANCEL·LAR LA INSCRIPCIÓ? ES TORNARAN ELS DINERS?

- Es pot fer modificació o cancel·lació d'inscripció sense penalització fins el divendres 28 de maig a les 17h. A partir del 29 de maig s'haurà d'estudiar cas per cas si es pot modificar la inscripció a través de l'administració de l'entitat (info@estiudinamic.org).
- El retorn de diners es considerarà segons els motius i el dia en que es demani. Per saber-ne les condicions cal consultar la normativa dels casals o escriure a info@estiudinamic.org.

15. I LES BEQUES? I LES SOL·LICITUDS DE VETLLADORS/ES?

- Les beques es poden demanar fins el 21 de maig. La seva adjudicació s'anunciarà per SMS a les persones sol·licitants a partir del 27 de maig. Un cop es tingui la resolució cal contactar a beques@estiudinamic.org per calcular com queda cada cas. Es prega NO esperar a l'últim dia per fer la gestió.
- En cas de no estar d'acord es podrà reclamar del 28/5 al 10 de juny. El 18 de juny es resoldran definitivament les reclamacions i aquelles persones afectades tindran el 21 i 22 de juny per formalitzar o modificar definitivament la inscripció.
- Les sol·licituds de vetlladors/es es poden demanar fins el 25 de maig i es resoldran el 18 de juny. Cal contactar amb l'entitat a partir d'aquell dia.





16. TINC MÉS DUBTES, COM ELS RESOLC?

Escrivint a info@estudinamic.org donant el nom i cognoms de la persona que escriu i citant el servei al qual es refereix (nom de l'escola).

